



# ***Wir suchen dich!***

Für die Tätigkeit als **Mitarbeiter\*in der Geschäftsführung (20 Std.)** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine verantwortungsbewusste und innovationsfreudige Persönlichkeit, die die Partei mit ihren Ideen und ihrem Engagement weiterbringen will. Die Aufgaben werden in Absprache mit der Geschäftsführung arbeitsteilig erledigt. Einzelne Aufgaben werden in Absprache alleine erledigt.

Der Kreisverband Wuppertal von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN hat etwas über 500 Mitglieder und deckt das gesamte Stadtgebiet von Wuppertal mit seinen zehn Stadtteilen ab.

## ***Zu den Aufgaben gehören:***

- Mitgliederverwaltung: Aufnahme/Austritte, Pflege der Mitgliederdaten, Verwaltung der Mailinglisten
- Mitgliederkommunikation: Newsletter, Einladungen, sonstige Mails
- Social Media: Planung, Erstellung (Design + Text), Posten und Moderieren
- Homepage: Pressemitteilungen, Termine, Aktualisierung der Seiten mit Typo3
- Veranstaltungen: Planung, Begleitung, Durchführung, Nachhaltung mit Bild / Medien
- Sitzungen: Begleitung in Präsenz oder digital, Protokollführung
- Büro-Öffnungszeiten: Laufkundschaft, Büro-Organisation
- Grafikdesign

## ***Du bringst mit:***

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung oder ein Studium
- Inhaltliche Übereinstimmung mit wesentlichen Zielen von BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN – die Mitgliedschaft ist keine Voraussetzung, im besten Fall Erfahrung mit Parteienpolitik
- Gute Fähigkeiten und idealerweise Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere im Bereich Social Media
- Kenntnisse in Bild- und idealerweise Videobearbeitung
- Du gehst souverän mit digitaler Kommunikationstechnik um

- Gute Computerkenntnisse im Bereich Bürosoftware (wir nutzen Apple-Endgeräte) und Contentmanagement
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das parteieigene Mitglieder- und Finanzverwaltungssystem Sherpa
- Ein Händchen für Organisation, strukturiertes und selbstständiges Arbeiten sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Flexibilität und Bereitschaft, anlassbezogen auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten zu arbeiten, insbesondere in Wahlkampfzeiten

### ***Wir bieten:***

- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Bezahlung in Anlehnung an TVöD-L in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Freiraum für die Entwicklung persönlicher und fachlicher Stärken
- Flexible Arbeitszeiteinteilung, die sich an dein Leben anpasst
- Flache Hierarchien und kurze Abstimmungswege
- Die Möglichkeit, bedeutende politische und gesellschaftliche Veränderungen zu gestalten
- Kaffee, Tee und Limo aufs Haus :-)

Als Partei streben wir eine gleichmäßige Geschlechterverteilung bei der Stellenbesetzung an. Wir begrüßen Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, jeden Alters, aller Nationalitäten, aller Religionen, aller sexueller Identitäten und unterschiedlichster Berufserfahrungen. Die Bewerbung von Menschen aus nicht akademischen Familien ist ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle hat zu Beginn einen Umfang von bis zu 20 Stunden pro Woche. Ab Oktober 2025 besteht ggf. die Möglichkeit einer Aufstockung.

**Eine aussagekräftige Bewerbung nehmen wir gerne bis zum 10. Dezember 2024 per E-Mail an [info@gruene-wtal.de](mailto:info@gruene-wtal.de) entgegen.**